



# МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

22.12.2020

№ 249

г. Ростов-на-Дону

### **Об утверждении типовой формы соглашения о представлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Ростовской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации**

В соответствии с подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям Ростовской области субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить типовую форму соглашения о представлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Ростовской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению.

2. Установить, что соглашения о представлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Ростовской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – соглашения) формируются в соответствии с типовой формой, указанной в пункте 1.

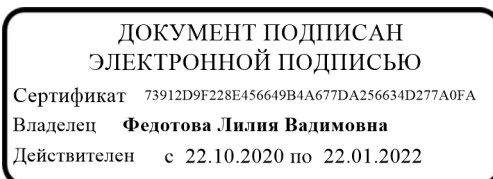
3. Главным распорядителям средств областного бюджета обеспечить

исполнение настоящего приказа.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникающим начиная с исполнения областного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Губернатора  
Ростовской области —  
министр финансов



Л.В. Федотова

Приказ вносит отдел методологии и  
отраслевого анализа управления  
отраслевого взаимодействия

Приложение  
к приказу министерства  
финансов Ростовской  
области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

### ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Ростовской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа государственной власти Ростовской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного и автономного учреждения Ростовской области) которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица) действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_, (реквизиты положения, удостоверяющего полномочия органа государственной власти Ростовской области)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Ростовской области) именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица) \_\_\_\_\_, действующего (ей) на

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя  
Учредителя или уполномоченного им лица)  
основании \_\_\_\_\_,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)  
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным  
кодексом Российской Федерации,

\_\_\_\_\_  
(наименование порядка предоставления субсидии из областного бюджета)

утвержденным \_\_\_\_\_  
(постановлением Правительства Ростовской области)  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Субсидия, Порядок  
предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение  
о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление  
Учреждению из областного бюджета в 20\_\_ году/20\_\_ – 20\_\_ годах<sup>1</sup> Субсидии  
в целях<sup>2</sup>:

1.1.1. достижения результатов регионального проекта \_\_\_\_\_<sup>2.1</sup>;  
(наименование регионального проекта)

1.1.2. \_\_\_\_\_<sup>2.2</sup>.  
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

## II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели (ей),  
указанной (ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе:  
(сумма прописью):

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных  
Учредителю как получателю средств областного бюджета по кодам  
классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК), по  
аналитическому коду Субсидии \_\_\_\_\_<sup>3</sup>,  
(Код Субсидии)

в следующем размере<sup>4</sup>:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек –  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_<sup>4</sup>;  
(код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек –

(сумма цифрами) (сумма прописью)  
 по коду БК \_\_\_\_\_<sup>4.</sup>;  
 (код БК)  
 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек –  
 (сумма цифрами) (сумма прописью)  
 по коду БК \_\_\_\_\_<sup>4.</sup>;  
 (код БК)

2.2.2. за пределами планового периода в соответствии с

4.1.

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Правительства Российской Федерации, предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>4.2.</sup>;  
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>4.2.</sup>;  
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>4.2.</sup>;  
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии<sup>5</sup>.

### III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке<sup>6</sup>:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в

(наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области).

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением в целях санкционирования расходов на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>7</sup>, в течение \_\_ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.2.1. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.2.2. обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме \_\_\_\_\_

(наименование формы предоставления средств)

следующих условий<sup>7.1</sup>:

4.1.2.2.1. о заключении договоров о предоставлении \_\_\_\_\_  
(наименование формы предоставления средств)

(внесении в них изменений) по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области<sup>7.2</sup>;

4.1.2.2.2. о проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии<sup>7.3</sup>;

4.1.2.2.3. иных условий<sup>7.4</sup>:

4.1.2.2.3.1. \_\_\_\_\_;

4.1.2.2.3.2. \_\_\_\_\_.

4.1.3. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 20\_\_ г. (далее – Сведения)<sup>8</sup> с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.4.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.4.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в областной бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию,

направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 – 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>9</sup>:

4.1.7.1. \_\_\_\_\_;

4.1.7.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году<sup>10</sup> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году<sup>11</sup>, а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_ году<sup>12</sup> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению, не позднее \_\_ рабочих дней<sup>13</sup> после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению<sup>14</sup>:

4.2.3.1. \_\_\_\_\_;

4.2.3.2. \_\_\_\_\_.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>15</sup>:

4.2.4.1. \_\_\_\_\_;

4.2.4.2. \_\_\_\_\_.

#### 4.3. Учреждение обязуется:

##### 4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее \_\_ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии<sup>16</sup>;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2.1. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2.1. настоящего Соглашения<sup>16.1</sup>;

4.3.2.2. о заключении договоров о предоставлении \_\_\_\_\_  
(наименование формы предоставления средств)

(внесении в них изменений) по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области<sup>16.2</sup>;

4.3.2.3. проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии<sup>16.3</sup>;

4.3.2.4. обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о договоре о предоставлении средств иным лицам, а также сведений об их использовании в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации<sup>16.4</sup>;

4.3.2.5. соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.2.2.3 настоящего Соглашения<sup>16.5</sup>;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_, в котором была получена Субсидия:  
(месяцем, кварталом, годом)

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>17</sup>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>17.1</sup>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.3. иные отчеты<sup>18</sup>;

4.3.4.3.1. \_\_\_\_\_;



4.3.4.3.2. \_\_\_\_\_.

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в областной бюджет, в течение \_\_ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году<sup>19</sup> остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению, в срок<sup>20</sup> до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>21</sup>:

4.3.7.1. \_\_\_\_\_;

4.3.7.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом<sup>22</sup>;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году<sup>23</sup> не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению<sup>24</sup>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20\_\_ году<sup>25</sup> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению<sup>26</sup>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>27</sup>:

4.4.6.1. \_\_\_\_\_;

4.4.6.2. \_\_\_\_\_.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<sup>28</sup>:

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению<sup>29</sup>:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии<sup>29.1</sup>;

7.1.4. \_\_\_\_\_<sup>30</sup>;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон<sup>31</sup>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>32</sup>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)<sup>33</sup>:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. \_\_\_\_\_<sup>34</sup>.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа государственной власти Ростовской области, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работника ГКУ РО «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), печатью и штампом МФЦ и содержащего подпись Получателя<sup>35</sup>;

7.7.2 бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>36</sup>.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения и адрес:	Место нахождения и адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение	Платежные реквизиты: БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение

лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет	лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет
--	--

### IX. Подписи Сторон

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
_____ (подпись) _____ (ФИО)	_____ (подпись) _____ (ФИО)

<sup>1</sup> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<sup>2</sup> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2.1 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Правилами предоставления субсидии, в случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<sup>2.1</sup> Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее – региональный проект).

<sup>2.2</sup> Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии).

<sup>3</sup> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, предоставляемых государственным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> и статьей 78<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, приведенным в приложении к приказу министерства финансов Ростовской области об утверждении сводного перечня целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений.

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении № \_\_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, в строке «Код субсидии» указывается «цели согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению».

<sup>4</sup> Указывается размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии

по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении № \_\_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<sup>4.1</sup> Предусматривается при наличии такого акта.

<sup>4.2</sup> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Правительства Российской Федерации, указанным в пункте 2.2.2 настоящей Типовой формы.

<sup>5</sup> Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Правилами предоставления субсидии).

<sup>6</sup> Порядок санкционирования расходов государственного бюджетного и автономного учреждения, лицевые счета которым открыты в органе, осуществляющем открытие и ведение лицевых счетов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> и статьей 78<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержден приказом министерства финансов Ростовской области.

<sup>7</sup> Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<sup>7.1</sup> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

<sup>7.2</sup> Пункт 8.4 постановления Правительства Ростовской области от 25.01.2018 № 31 «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

<sup>7.3</sup> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

<sup>7.4</sup> Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам (при необходимости).

<sup>8</sup> Заполняется в случае перечисления Субсидии на счет, указанный в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы.

<sup>9</sup> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<sup>10</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>11</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>12</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>13</sup> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_\_\_ к Соглашению, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

<sup>14</sup> Указывается документы, необходимые для принятия решения

о наличии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению.

<sup>15</sup> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<sup>16</sup> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

<sup>16.1</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.2.1 настоящей Типовой формы.

<sup>16.2</sup> При наличии в Соглашении пункта 4.1.2.2.1 настоящей Типовой формы.

<sup>16.3</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2.2.2 настоящей Типовой формы.

<sup>16.4</sup> Пункт 44 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета».

<sup>16.5</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2.2.3 настоящей Типовой формы.

<sup>17</sup> Отчет, указанный в пункте 4.3.4.1, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме.

<sup>17.1</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2.1 настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в пункте 4.3.4.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению № 3.1 к настоящей Типовой форме.

<sup>18</sup> Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

<sup>19</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>20</sup> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель (и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_ к Соглашению, который должен быть не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии.

<sup>21</sup> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<sup>22</sup> Под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

<sup>23</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>24</sup> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской

Федерации.

<sup>25</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>26</sup> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_\_\_ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>27</sup> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<sup>28</sup> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<sup>29</sup> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<sup>29.1</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>30</sup> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

<sup>31</sup> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.

<sup>32</sup> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме.

<sup>33</sup> Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

<sup>34</sup> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

<sup>35</sup> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа государственной власти Ростовской области, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работника ГКУ РО «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», печатью и штампом МФЦ и содержащего подпись Получателя.

<sup>36</sup> Пункт 7.7.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)¹

[illegible]



<sup>1</sup> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<sup>2</sup> Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

<sup>3</sup> Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

<sup>4</sup> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

<sup>5</sup> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, предоставляемых государственным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> и статьей 78<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, приведенным в приложении к приказу министерства финансов Ростовской области об утверждении сводного перечня целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений.

Приложение № 2  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии  
в соответствии с абзацем вторым  
пункта 1 статьи 78<sup>1</sup>  
Бюджетного кодекса  
Российской Федерации

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_ № \_\_\_\_)

Значения результатов предоставления Субсидии

			КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
Наименование регионального проекта <sup>1</sup>	_____	по БК <sup>1</sup>	
Вид документа	_____		
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <sup>2</sup>			

Направление расходов <sup>3</sup>		Результат предоставления Субсидии <sup>4</sup>	Единица измерения		Код стро ки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <sup>5</sup>							
						на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
					0200								
		в том числе:											

<sup>1</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<sup>2</sup> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<sup>3</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета

и соответствующий ему код (13 – 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

<sup>4</sup> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата областного проекта, указывается наименование результата областного проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

<sup>5</sup> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 3  
к Типовой форме соглашения о предоставлении из областного  
бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению  
Ростовской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1  
статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Отчет о расходах,  
источником финансового обеспечения которых является Субсидия  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1</sup>

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации <sup>4</sup>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <sup>6</sup>			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование <sup>2</sup>	код <sup>3</sup>		всего	из них, разрешенный к использованию <sup>5</sup>	всего, в том числе	из областного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <sup>7</sup>	всего	из них: возвращено в областной бюджет	всего <sup>8</sup>	в том числе:	
											требуется в направлении на те же цели <sup>9</sup>	подлежит возврату <sup>10</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>2</sup> Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения/Приложением № \_\_\_\_ к Соглашению.

<sup>3</sup> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения/Приложением № \_\_\_\_ к Соглашению.

<sup>4</sup> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<sup>5</sup> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № \_\_\_\_ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

<sup>6</sup> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<sup>7</sup> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № \_\_\_\_ к Соглашению.

<sup>8</sup> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<sup>9</sup> В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № \_\_\_\_ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<sup>10</sup> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение № 3.1  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии  
в соответствии с абзацем вторым  
пункта 1 статьи 78<sup>1</sup>  
Бюджетного кодекса  
Российской Федерации

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_ № \_\_\_\_)

**ОТЧЕТ**  
о достижении значений результатов  
предоставления Субсидии

			КОДЫ
	по состоянию на 1 ____ 20__ г.	Дата	
Наименование Учреждения		по Сводному реестру	
Наименование Учредителя		по Сводному реестру	
Наименование областного проекта <sup>1</sup>		по БК <sup>1</sup>	
Вид документа			
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <sup>2</sup>			
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: рубль			по ОКЕИ

1. Информация о достижении значений результатов  
предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях  
их достижения



Направление расходов <sup>3</sup>		Результат предоставления Субсидии <sup>3</sup>	Единица измерения <sup>3</sup>		Код строки	Плановые значения <sup>4</sup>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <sup>5</sup>	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 – гр. 16) <sup>10</sup>
									на отчетную дату <sup>6</sup>		отклонение от планового значения		причина отклонения <sup>7</sup>				
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 – гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)	код	наименование	обязательств <sup>8</sup>	денежных обязательств <sup>9</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		В том числе:															
					0200												
		В том числе:															
Всего:									Всего:								

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,  
инициалы)

(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений  
результатов предоставления Субсидии<sup>11</sup>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <sup>12</sup>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <sup>13</sup>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <sup>14</sup>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <sup>15</sup>				

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учредителя

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов областного проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5

разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<sup>2</sup> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>3</sup> Показатели граф 1 – 5 формируются на основании показателей граф 1 – 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2 к Типовой форме.

<sup>4</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

<sup>6</sup> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>7</sup> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<sup>8</sup> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<sup>9</sup> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<sup>10</sup> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<sup>11</sup> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<sup>12</sup> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<sup>13</sup> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

<sup>14</sup> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

<sup>15</sup> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение № 4  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из областного  
бюджета государственному  
бюджетному или автономному  
учреждению Ростовской области  
субсидии в соответствии с абзацем  
вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup>  
Бюджетного кодекса  
Российской Федерации

Дополнительное соглашение  
о расторжении соглашения о предоставлении из областного бюджета  
государственному бюджетному или автономному учреждению Ростовской  
области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup>  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа государственной власти Ростовской области,  
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении  
государственного бюджетного и автономного учреждения Ростовской области)  
которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты  
бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем  
вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного  
им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или  
уполномоченного им лица)  
действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты положения,  
удостоверяющего полномочия органа государственной  
власти Ростовской области)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование государственного бюджетного или  
автономного учреждения Ростовской области)

именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего (ей) на  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя  
Учредителя или уполномоченного им лица)  
основании \_\_\_\_\_,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

\_\_\_\_\_,  
(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при  
наличии), или пункт 7.2 Соглашения)

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении  
Соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному  
бюджетному или автономному учреждению Ростовской области субсидии  
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса  
Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ (далее – Соглашение,  
Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего  
дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек по КБК \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;  
(сумма прописью) (код КБК)

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек предоставленной субсидии в  
(сумма прописью)

соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса  
Российской Федерации;

2.3. Учредитель в течение «\_\_» дней со дня расторжения Соглашения  
обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>2</sup>;  
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «\_\_» дней со дня расторжения обязуется  
возвратить Учредителю в федеральный бюджет сумму Субсидии в размере  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>2</sup>;  
(сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_<sup>3</sup>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его  
подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента  
вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением  
обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения<sup>4</sup>, которые

прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. настоящее дополнительное соглашение заключено в форме электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа государственной власти Ростовской области, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работника ГКУ РО «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», печатью и штампом МФЦ и содержащего подпись Получателя<sup>5</sup>;

6.2. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>6</sup>;

6.3. \_\_\_\_\_<sup>7</sup>.

## 7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения и адрес:	Место нахождения и адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет	Платежные реквизиты: БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет

## 8. Подписи Сторон:

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
-------------------------	-------------------------

_____ (подпись)      /      _____ (ФИО)	_____ (подпись)      /      _____ (ФИО)
---	---

<sup>1</sup> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

<sup>2</sup> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<sup>3</sup> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<sup>4</sup> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<sup>5</sup> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа государственной власти Ростовской области, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работника ГКУ РО «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», печатью и штампом МФЦ и содержащего подпись Получателя.

<sup>6</sup> Пункт 6.3 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<sup>7</sup> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение № 5  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из областного  
бюджета государственному  
бюджетному или автономному  
учреждению Ростовской области  
субсидии в соответствии с абзацем  
вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup>  
Бюджетного кодекса  
Российской Федерации

Дополнительное соглашение  
к Соглашению о предоставлении  
из областного бюджета государственному бюджетному или автономному  
учреждению Ростовской области субсидии  
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного  
кодекса Российской Федерации  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      № \_\_\_\_\_  
(дата заключения соглашения)      (номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа государственной власти Ростовской  
области<sup>2</sup>, осуществляющего функции и полномочия учредителя в  
отношении государственного бюджетного или автономного учреждения  
Ростовской области)

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты  
бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем  
вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
именуемое      в      дальнейшем      «Учредитель»,      в      лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя  
или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего(ей) на  
(фамилия имя, отчество (при наличии) руководителя  
Учредителя или уполномоченного им лица)  
основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты положения,  
удостоверяющего полномочия органа государственной  
власти Ростовской области)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование государственного бюджетного  
или автономного учреждения Ростовской области)



именуемая в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности руководителя Учреждения  
или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной  
уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Ростовской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее – Соглашение) \_\_\_\_\_ (иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения<sup>1</sup>:

1.1. в преамбуле<sup>2</sup>:

1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_;

1.2. в разделе I «Предмет соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. достижения результатов регионального проекта \_\_\_\_\_  
(наименование  
\_\_\_\_\_);»;

регионального проекта)

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1.2. \_\_\_\_\_.»;  
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.3. в разделе II «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в пункте 2.2 слова «в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек» заменить словами «в размере  
(сумма прописью)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек»;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.2. в абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.2.1 сумму Субсидии в 20\_\_ году  
(\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)  
увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

копеек<sup>5</sup>;

1.3.3. в абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.2.2 сумму Субсидии в 20\_\_ году  
(\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек увеличить/уменьшить  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

на \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек<sup>3</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. в разделе III «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.1 слова « \_\_\_\_\_ »  
(наименование территориального органа  
Федерального казначейства)

заменить словами « \_\_\_\_\_ »;  
(наименование территориального органа  
Федерального казначейства)»

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1.1. в пункте 4.1.2 слова «в течение \_\_ рабочих дней» заменить  
словами «в течение \_\_ рабочих дней»;

1.5.1.2. в пункте 4.1.3 слова «не позднее \_\_ рабочих дней» заменить  
словами «не позднее \_\_ рабочих дней»;

1.5.1.3. в пункте 4.1.4.2 слова «не позднее \_\_ рабочего(их) дня(ей)»  
заменить словами «не позднее \_\_ рабочего(их) дня(ей)»;

1.5.1.4. в пункте 4.1.5 слова «в течение \_\_ рабочих дней» заменить  
словами «в течение \_\_ рабочих дней»;

1.5.1.5. пункт 4.1.6 слова «не позднее \_\_ рабочих дней» заменить словами  
«не позднее \_\_ рабочих дней»;

1.5.2.1. в пункте 4.2.3 слова «не позднее \_\_ рабочих дней» заменить  
словами «не позднее \_\_ рабочих дней»;

1.5.3.1. в пункте 4.3.1.1 слова «не позднее \_\_ рабочих дней» заменить  
словами «не позднее \_\_ рабочих дней»;

1.5.3.2. в пункте 4.3.1.2 слова «не позднее \_\_ рабочих дней» заменить  
словами «не позднее \_\_ рабочих дней»;

1.5.3.3. в пункте 4.3.3 слова «не позднее \_\_ рабочих дней» заменить  
словами «не позднее \_\_ рабочих дней»;

1.5.3.4. в пункте 4.3.4 слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить  
словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней», слова «следующих за отчетным  
\_\_\_\_\_» заменить словами «следующих за отчетным  
(месяцем, кварталом, годом)  
\_\_\_\_\_»;

(месяцем, кварталом, годом)

1.5.3.5. в пункте 4.3.5 слова «в течение \_\_ рабочих дней» заменить  
словами «в течение \_\_ рабочих дней»;

1.5.3.6. в пункте 4.3.6 слова «в срок до «\_\_» 20\_\_ г.» заменить словами  
«в срок до «\_\_» 20\_\_ г.»;

1.5.4.1. в пункте 4.4.1 слова «не позднее \_\_ рабочих дней» заменить  
словами «не позднее \_\_ рабочих дней»;

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению<sup>4</sup>:

1.6.1. \_\_\_\_\_;

1.6.2. \_\_\_\_\_.

1.7. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей  
редакции:

## «VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения и адрес:	Место нахождения и адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет	Платежные реквизиты: БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет

»;

1.8. приложение № \_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № \_\_\_\_ согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № \_\_\_\_ к Соглашению в редакции согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами

в форме:

5.1. электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа государственной власти Ростовской области, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работника ГКУ РО «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», печатью и штампом МФЦ и содержащего подпись Получателя<sup>5</sup>;

5.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>6</sup>.

#### 8. Подписи Сторон:

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения <sup>7</sup>
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<sup>1</sup> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<sup>2</sup> При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

<sup>3</sup> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<sup>4</sup> Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты пунктов 3.1, 4.1.7, 4.2.3, 4.2.4, 4.3.4, 4.3.7, 4.4.6, 5.2, 6.1, а также иные конкретные положения (при наличии).

<sup>5</sup> Пункт 5.1 предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа государственной власти Ростовской области, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работника ГКУ РО «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», печатью и штампом МФЦ и содержащего подпись Получателя.

<sup>6</sup> Пункт 5.2 включается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<sup>7</sup> В случае, предусмотренном пунктом 7.1.1 Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.